



VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE POSGRADO
RECEPCIÓN DE SOLICITUD DE MOVILIDAD ACADÉMICA

Oficio No.: _____

Unidad Académica: _____

- 1. Oficio del Director de la Unidad Académica o Secretario de Investigación donde solicite al Vicerrector de Investigación y Estudios de Posgrado el apoyo económico para el profesor
- 2. Formato de apoyo complementario a la movilidad académica
- 3. Carta de aceptación para participar en el evento académico o carta de invitación.
- 4. Copia del resumen del trabajo a presentar.
- 5. Programa del evento académico, programa de trabajo
- 6. Copia fotostática legible de las caratulas de publicaciones de los 2 últimos años 2017-2016.
- 7. Copia legible de la identificación oficial (apoyos nacionales)
- 8. Copia legible del pasaporte con una vigencia mínima de 6 meses cubriendo el periodo del evento académico (apoyos internacionales).
- 9. Copia legible de la visa (si el lugar lo requiere)
- 10. Presupuesto detallado del apoyo que solicita como referencia (opcional)

OBSERVACIONES:

Recibió. _____

Fecha: _____ de _____ 2018